



Digitally signed by
Носырева Галина
Александровна
DN: C=RU,
OU=Директор, O=ГБПОУ
МО "СПК", CN=Носырева
Галина Александровна,
E=mo_spkolledzh@mosreg
.ru
Reason: Я утверждаю
данный документ
Location: Сергиев Посад
Date: 2025-10-16 16:00:25

Приложение 5-8

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Сергиево-Посадский колледж»

Утверждена приказом директора
ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский
колледж»
№ 1025-к от 31.08.2023 г.

ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

г. Сергиев Посад
2023 г.

РАССМОТРЕНО
на заседании ЦК экономико-
правовых специальностей

СОГЛАСОВАНО
Зам.директора по УМР

Программа учебной дисциплины ОП.03 Административное право разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 508 и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2014 г. (Регистрационный № 33324) с учетом запросов работодателей на дополнительные результаты освоения образовательной программы подготовки специалистов среднего звена, не предусмотренных ФГОС СПО.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Сергиево-Посадский колледж»

Автор-разработчик:

Финатова Л.Н. - преподаватель ГБПОУ МО «Сергиево-Посадский колледж»

СОДЕРЖАНИЕ**стр.**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Административное право

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Административное право» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина относится к общепрофессиональным учебным дисциплинам профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ☐ работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;
- ☐ анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;
- ☐ применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;

дополнительные умения:

- ☐ определять конституционную основу в положениях отраслевого законодательства;
- ☐ оценивать конкретную ситуацию с позиции соблюдения норм конституционного права.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- ☐ основные теоретические понятия и положения конституционного права;
- ☐ содержание Конституции Российской Федерации;
- ☐ особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;
- ☐ основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- ☐ избирательную систему Российской Федерации;
- ☐ систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации;

дополнительные знания:

- ☐ «организацию деятельности и полномочия Конституционного Суда РФ;
- ☐ функции и полномочия высших органов государственной власти;
- ☐ конституционно – правовой статус высших должностных лиц государства;
- ☐ формы и способы защиты конституционных прав

Обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.5. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 96 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 64 часа
- в том числе в форме практической подготовки 16 часов;
- внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося 32 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	105
В том числе в форме практической подготовки	34
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70
Из них:	
теоретические занятия	36
лабораторные и практические занятия	34
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося (всего)	35
Итоговая аттестация – экзамен	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 Административное право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	В том числе в форме практической подготовки	Уровень освоения
1	2	3	4	5
Раздел 1. Общая часть административного права			-	
Тема 1.1. Предмет и метод административного права	Содержание учебного материала	3	-	-
	Инструктаж по ОТ и ТБ. Введение в дисциплину Предмет и метод административного права	2	-	1
	Самостоятельная работа Подготовиться к занятиям с использованием конспекта лекций	1	-	3
Тема 1.2. Источники административного права.	Содержание учебного материала	3		
	Практическая работа П.Р.№1 Понятие источников административного права П.Р.№2 Нормативно-правовые акты, принятые на уровне РФ	1 1	2	2
	Самостоятельная работа Составить таблицу «Классификация нормативно-правовых актов федерального уровня»	1	-	3
Тема 1.3. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения.	Содержание учебного материала	4		
	Понятие и структура административно-правовых норм	1	-	1
	Практическая работа П.Р.№3 Административно-правовые отношения: понятие и характерные черты. П.Р.№4 Административно-правовые отношения	1 1	2	2
	Самостоятельная работа Составить схему «Виды административно-правовых норм»	1	-	3
Тема 1.4. Административно-правовой статус гражданина РФ	Содержание учебного материала	6		
	Понятие и сущность административно-правового статуса гражданина	1	-	1
	Практическая работа П.Р. №5 Права и обязанности граждан в сфере государственного управления П.Р. №6 Судебный порядок защиты прав граждан	1 1	2	2

	Самостоятельная работа Подготовиться к занятиям с использованием конспекта лекций и различных источников Подготовить презентацию «Правовой статус Уполномоченного по правам человека в России»	1 2	-	3
Тема 1.5. Административный порядок рассмотрения обращений граждан	Содержание учебного материала	1		
	Административный порядок рассмотрения обращений граждан	1	-	1
Тема 1.6. Административно- правовой статус иностранцев и лиц без гражданства	Содержание учебного материала	2		
	Практическая работа П.Р.№7 Административно-правовой статус иностранцев и лиц без гражданства	1	1	2
	Самостоятельная работа Подготовить доклад	1	-	3
Тема 1.7. Органы исполнительной власти как субъекты административного права	Содержание учебного материала	5		
	Понятие органов исполнительной власти	1	-	1
	Практическая работа П.Р. № 8 Классификация органов исполнительной власти.	1	1	2
	Самостоятельная работа Составить таблицу «Классификация органов исполнительной власти» Подготовить презентацию Исполнительная власть субъектов РФ	1 2	-	3
Тема 1.8. Система федеральных органов исполнительной власти	Содержание учебного материала	7		
	Правовые основы системы федеральных органов исполнительной власти. Федеральные министерства и иные федеральные органы исполнительной власти.	2	-	1
	Практическая работа П.Р.№9 Статус Правительства РФ, его состав и порядок образования П.Р.№10 Полномочия Правительства РФ П.Р.№11 Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти	1 1 1	3	2
	Самостоятельная работа		-	3

	Подготовить доклад «Статус Правительства РФ»	1		
	Составить схему: «Федеральная служба»	1		
Тема 1.9. Государственная служба	Содержание учебного материала	8		
	Государственная служба: понятие, система, принципы. Государственный служащий: признаки и классификация Прохождение государственной службы	3	-	1
	Практическая работа П.Р.№12 Государственная должность: понятие, классификация П.Р.№13 Государственная должность: способы замещения	1 1	2	2
	Самостоятельная работа Подготовить доклад: «Правовые основы государственной службы». Подготовить презентации и доклады на тему «Реформа государственной службы – основные направления».	1 2	-	3
Тема 1.10. Административно- правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций	Содержание учебного материала	5		
	Общий административно-правовой статус организаций, их виды	1	-	1
	Практическая работа ПР№14 Административно-правовой статус государственных и муниципальных коммерческих организаций ПР№15 Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций ПР№16 Административно-правовой статус общественных объединений	1 1 1	3	2
	Самостоятельная работа Составить таблицу: Негосударственные коммерческие организации	1	-	3
Тема 1.11. Методы и формы административно- правового регулирувания в государственном управлении.	Содержание учебного материала	6		
	Методы и формы в государственном управлении Правовое регулирование управленческой деятельности Организационные и правовые формы деятельности субъекта управления	3	-	1
	Практическая работа П.Р. №17 Методы и формы деятельности субъектов государственного управления	1	1	2
	Самостоятельная работа Подготовить доклад «Общие черты форм государственного управления». Составить таблицу: Отличительные черты правовых актов управления	1 1	-	3

Глава 1.12. Административно – правовые акты государственного управления	Содержание учебного материала	8		
	Понятие административно-правовых актов Государственная регистрация нормативных административно-правовых актов государственного управления Официальное опубликование нормативных административно-правовых актов государственного управления	3	-	1
	Практическая работа П.Р.№ 18 Виды административно-правовых актов государственного управления П.Р.№19 Подготовка, оформление и принятие административно-правовых актов государственного управления	1 1	2	2
	Самостоятельная работа Подготовить Презентацию: Виды административно – правовых актов. Составить схему: Направления на государственную регистрацию	2 1	-	3
	Содержание учебного материала	5		
Глава 1.13. Административный процесс	Понятие административного процесса. Административная юстиция и судопроизводство	2	-	1
	Практическая работа П.Р.№20 Административные процедуры П.Р.№21 Административная юрисдикция	1 1	2	2
	Самостоятельная работа Составить схему: Виды административного процесса	1	-	3
	Содержание учебного материала	10		
Глава 1.14. Административная ответственность	Понятие административной ответственности Правонарушение как основание административной ответственности Административные наказания Субъекты, уполномоченные назначать административные наказания	4	-	1
	Практическая работа П.Р. №22 Субъекты административной ответственности П.Р. №23 Виды административных правонарушений П.Р. №24 Назначение административного наказания	1 1 1	3	2
	Самостоятельная работа Подготовить доклад: «Особенности административной ответственности»	1	-	3
	Содержание учебного материала	10		
	Понятие административной ответственности Правонарушение как основание административной ответственности Административные наказания Субъекты, уполномоченные назначать административные наказания	4	-	1

	Подготовить презентацию: Правонарушения против общественного порядка	1		
	Подготовить презентацию: Меры административного пресечения	1		
Тема 1.15. Производство по делам об административных правонарушениях	Содержание учебного материала	10		
	Понятие и виды производства по делам об административных правонарушениях. Доказательства по делу об административных правонарушениях Пересмотр постановлений и решений по делу об административном правонарушении Исполнение постановления по делу об административном правонарушении	4	-	1
	Практическая работа П.Р. №25 Стадии производства по делам об административных правонарушениях П.Р. №26 Применение мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях П.Р. №27 Возбуждение и рассмотрение дела об административном правонарушении	1 1 1	3	2
	Самостоятельная работа Составить схему: Участники правонарушений Подготовить доклад: «Временный запрет деятельности» Составить таблицу по 30 главе КоАП РФ: «Пересмотр постановлений»	1 1 1	-	3
Раздел 2. Особенная часть административного права				
Тема 2.1. Административно- правовое регулирование и государственное управление в сфере экономики	Содержание учебного материала	7		
	Правовые основы административно-правового регулирования и государственного управления в сфере экономики Федеральные министерства, осуществляющие руководство хозяйственными комплексами Государственный контроль и надзор в сфере экономики	3	-	1
	Практическая работа П.Р. №28 Методы административно-правового регулирования в сфере экономики и органы исполнительной власти, их осуществляющие П.Р. №29 Управление государственной собственностью в РФ	1 1	2	2
	Самостоятельная работа Составить схему: «Межотраслевые функции министерства»	1	-	3

	Составить схему: «Специфические формы контроля по отраслям экономики»	1		
Тема 2.2. Административно- правовое регулирование государственного управления образованием, наукой и культурой	Содержание учебного материала	6		
	Административно-правовое регулирование в сфере образования Административно-правовое регулирование в сфере науки Административно-правовое регулирование в сфере культуры	3	-	1
	Практическая работа П.Р. №30 Административно-правовое регулирование в сфере здравоохранения	1	1	2
	Самостоятельная работа Составить презентацию: «Государственное управление здравоохранением».	2	-	3
Тема 2.3. Государственное управление в сфере обороны, безопасности, внутренних дел, иностраннх дел, юстиции	Содержание учебного материала	9		
	Государственное управление в сфере обороны Государственное управление в сфере безопасности	2	-	1
	Практическая работа П.Р. №31 Управления в области обороны и государственной безопасности П.Р. №32 Государственное управление в сфере внутренних дел. П.Р. №33 Государственное управление в области юстиции П.Р. №34 Государственное управление в области иностранных дел	1 1 1 1	4	2
	Самостоятельная работа Подготовить доклад «Государственное управление в сфере безопасности» Составить презентацию: «Государственное управление в сфере внутренних дел»	1 2	-	3
ВСЕГО		105	34	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета конституционного и административного права

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект законодательных и нормативных документов;
- рекомендации по подготовке к практическим занятиям;
- задания для проведения практических занятий;
- комплект тестовых заданий.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- интерактивная доска;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

3.2. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Конституция Российской Федерации 1993г, с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) Норма, 2022
2. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 02.08.2019) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2019) ЮРАЙТ, 2022
3. "Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации" от 08.03.2015 N 21-ФЗ (ред. от 27.12.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2019) Юристь, 2022
4. Федеральный закон "О гражданстве Российской Федерации" от 31.05.2002 N 62-ФЗ правовая интернет – система «Консультант плюс»
5. Федеральный закон "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" от 02.05.2006 N 59-ФЗ правовая интернет-система «Консультант плюс»
6. Федеральный закон "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" от 25.07.2002 N 115-ФЗ (последняя редакция) правовая интернет-система «Консультант плюс»
7. О беженцах (в редакции Федерального закона от 28 июня 1997 года N 95-ФЗ) правовая интернет-система «Консультант плюс»
8. Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" от 06.10.1999 N 184-ФЗ правовая интернет-система «Консультант плюс» правовая интернет-система «Консультант плюс»
9. Федеральный закон "О государственной гражданской службе Российской Федерации" от 27.07.2004 N 79-ФЗ правовая интернет-система «Консультант плюс»
10. Федеральный закон "О некоммерческих организациях" от 12.01.1996 N 7-ФЗ правовая интернет-система «Консультант плюс»

11. Указ Президента РФ «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» 9 марта 2004 года N 314 правовая интернет-система «Консультант плюс»

Дополнительные источники:

1. Конин Н.М. Административное право России: Учеб. / Н. М. Конин. - 2-е изд., перераб. и доп.
2. Дмитриев Ю.А. Административное право: учеб. / Ю. А. Дмитриев, И. А. Полянский, Е. В. Трофимов
3. Тихомиров Ю.А. Административное право и процесс: полный курс / Ю. А. Тихомиров. - 2-е изд., доп. и перераб.
4. Мигачев Ю.И. Административное право Российской Федерации: Учеб. / Ю. И. Мигачев, С. В. Тихомиров, Л. Л. Попов; Под ред. Л.Л. Попова.
5. Бахрах Д.Н. Административное право: Учеб. для вузов: ДМО / Д. Н. Бахрах, Б. В. Россинский, Ю. Н. Старилов. - 2-е изд., изм. и доп.

Интернет-ресурсы (И-Р)

ИР1- <http://www.consultant.ru/> правовая интернет – система «Консультант плюс»

ИР2- <http://www.aero.garant.ru/> правовая интернет – система «Гарант»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
Умения:	
- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой; - анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям; - применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;	Оценка выполнения индивидуальных заданий. Наблюдение за выполнением заданий на практических занятиях Оценка выполнения практических работ
Дополнительные умения:	
- определять конституционную основу в положениях отраслевого законодательства; - оценивать конкретную ситуацию с позиции соблюдения норм конституционного права.	Оценка выполнения индивидуальных заданий, внеаудиторной самостоятельной работы. Устный опрос. Письменный опрос Тестирование
Знания:	
- основные теоретические понятия и положения конституционного права; - содержание Конституции Российской Федерации; - особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации; - основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; - избирательную систему Российской Федерации; - систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации;	Оценка выполнения индивидуальных заданий, внеаудиторной самостоятельной работы. Устный опрос. Письменный опрос Тестирование
Дополнительные знания:	
- организацию деятельности и полномочия Конституционного Суда РФ; - функции и полномочия высших органов государственной власти; - конституционно – правовой статус высших должностных лиц государства; - формы и способы защиты конституционных прав.	Оценка выполнения индивидуальных заданий, внеаудиторной самостоятельной работы. Устный опрос. Письменный опрос Тестирование Дифференцированный зачет